## 附件3：

## 2020年度“为民实事办”工作经费支出绩效评价报告

一、项目概况

（一）项目单位基本情况。

协助县政府领导处理县政府日常工作的机构，必须在县政府办公室主任领导下，负责具体办理会议、文电、值班、信息、调研、督查、法制、旅游、宗教、接待及机关建设等日常工作，以及政府领导交办的其他事项。

（二）项目基本情况简介，包括项目基本性质、用途和主要内容、涉及范围等。

“为民实事办”工作经费为延续项目，项目金额21万元。用于协调、督导全县为民实事指标项目办理情况，对各责任单位办理进度、质量；负责收集并向上报送全县指标办理情况；年底对指标完成情况进行验收；对往年办理的实事指标后续管理情况进行跟踪督导。

二、项目绩效目标

（一）项目绩效总目标。

强化为民办实事项目质量管理，将各项目落实、落好，确保圆满完成省市下达的各项任务指标。

（二）2020年绩效目标。

强化为民办实事项目质量管理，将各项目落实、落好，确保圆满完成省市下达的各项任务指标。

三、项目资金使用及管理情况

（一）、2019年县财政预算安排经费21万元，已及时拨付到位。

（二）、该项目资金实际使用情况：按公用经费范围支付。会议费、宣传费、文印费、差旅费，培训费等。

（三）、项目资金的管理情况，按财务管理制度执行。

四、项目组织实施情况

（一）项目组织情况，拟定实施方案，下发考核标准，实地检查验收。

（二）项目管理情况，按《2020年重点民生实事项目验收标准》由为民办实事考核办公室。

五、项目绩效情况

省重点民生实事指标：12项18个指标全部完成，且有9个指标超额完成任务，超额完成率达50%。分别是：增加公办幼儿园学位1916个，实际完成2110个；开展政府补贴性职业技能培训4000人次，实际完成培训6176人次；农村转移就业劳动者培训1500人次，实际完成培训1926人次；孕产妇免费产前筛查3500人次，实际筛查孕产妇3537人次；农村适龄妇女及城镇低保适龄妇女“两癌”免费检查15000人，实际完成检查15241人；改（新）建农村户用厕所13290个，实际完成13339户；农村低保标准不低于4200元/年，实际已达4680元/年；农村救助水平不低于223元/月，实际已达231元/月；救助残疾儿童113名，实际完成救助127名。

市重点民生实事指标：16项24个指标已全部完成，且有7个指标超额完成任务，超额完成率为30%，分别是：整治规范无证小作坊10家，实际完成 15家；新改造老旧小区27个，实际完成39个；小餐饮“明厨亮灶”370家，实际完成375家；0-6岁残疾儿童康复救助113人，实际完成127名；政务服务事项网上可办数达到828项，实际完成1379项；住宅小区业主满意度调查率达70%，实际满意度为70.5%；犬伤门诊人次比上年下降10%以上，全年犬伤门诊人次较去年相比下降12.2%。

为充分保障省市重点民生实事项目的资金投入，今年，在县财力较为困难的情况下，县政府努力压缩行政开支，通过向上争取、整合项目，将更多的资金向民生方面倾斜，切实加大民生实事工程的资金投入。在资金预算和拨付方面，县财政优先安排、优先调度，确保各项资金按时、足额拨付到位，有力地保障了省市重点民生实事项目的顺利实施，实事项目办理质量也得到有力保障。

六、项目自评结果

根据项目特点设定项目的个性指标，在共性指标体系框架的基础上设立项目的绩效评价指标表。

**2020年度为民实事办专项资金绩效评分表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级** | **分值** | **二级** | **三级指标** | **分值** | **指标解释** | **得分** |
| 投入 | 20 | 项目立项（12分） | 项目立项规范性 | 3 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的規范情况。 | 3 |
| 绩效目标合理性 | 4 | 项目所设定的绩效目标是否依椐充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。 | 4 |
| 绩效指标明确性 | 5 | 依椐绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。 | 5 |
| 资金落实（8分） | 资金到位率 | 4 | 实际到位资金与计划投入资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。 | 4 |
| 到位及时率 | 4 | 及时到位资金与应到位资金的比率，用以反映和考核项目资金落实的及时性程度。 | 4 |
| 过程 | 30 | 业务管理（20分） | 管理制度健全性 | 6 | 项目实施单位的业务管理制度是否健全，用以反映和考核业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。 | 6 |
| 制度执行有效性 | 8 | 项目实施是否符合相关业务管理规定，用以反映和考核业务管理制度的有效执行情况。 | 8 |
| 项目质量可控性 | 6 | 项目实施单位是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施，用以反映和考核项目实施单位对项目质量的控制情况。 | 6 |
| 财务管理（10分） | 财务管理制度健全性 | 2 | 项目实施单位的财务制度是否健全，用以反映和考核财务管理制度对资金规范安全运行的保障情况。 | 2 |
| 资金使用合规性 | 5 | 项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。 | 5 |
| 财务监控有效性 | 3 | 项目实施单位是否为保障资金的安全、规范运行而采取了必要的监控措施，用以反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 3 |
| 产出 | 30 | 项目产出（30分） | 项目完成率 | 10 | 省市下达的具体项目指标28项 | 10 |
| 及时率 | 5 | 按进度对项目进行实地督查 | 5 |
| 质量达标率 | 10 | 项目达到验收标准100% | 10 |
| 成本控制率 | 5 | 费用控制在年初预算21万元以内 | 5 |
| 效果 | 20 | 项目效益（20分） | 经济效益 | 4 | 规范预算管理，提高财政资金使用效益 | 3 |
| 社会效益 | 4 | 改善群众的生产生活条件 | 3 |
| 可持续影响 | 4 | 有力地推进了政府职能和干部作风的转变 | 4 |
| 社会公众或服务对象满意度 | 8 | 服务对象对项目实施和服务的满意程度。 | 8 |
| 合计 | | | | 100 |  | 98 |

七、其他需要说明的问题

（一）后续工作计划。

认真收集总结各责任单位省市重点民生实事办理过程中的好做法、好措施，总结经验，为明年更好地开展和落实省市重点民生实事打好基础，同时及时搞好实事项目复查，确保实事落到实处，切实争创群众满意。

（二）主要经验做法、存在的问题和建议。主要包括资金安排、使用过程中的经验、做法、存在的问题、改进措施和有关建议等。

督促各责任单位对照资料清单认真组织台账汇总，进一步组织开展项目“回头看”，搞好资料台账的整理归集，务求数据准确、资料规范，确保以优良的施工现场、清晰的工作台账迎接省市年底综合验收。

督促各责任单位认真听取群众意见建议，全力提升实事办理的满意率和好评度，进一步建立健全实事项目管护制度，出台后续管理办法，完善后续管理机制，真正将实事项目办成一项民心工程。